

Atualização de Valores de Imóveis V1-0

Bizagi Modeler

Índice

ATUALIZAÇÃO DE VALORES DE IMÓVEIS V1-0	1
BIZAGI MODELER.....	1
1 ATUALIZAÇÃO DE VALORES NO SPIUNET.....	3
1.1 ATUALIZAÇÃO DE VALORES/DADOS DE IMÓVEIS DA UNIÃO	4
1.1.1 Elementos do processo.....	4
1.1.1.1 ☐ Acessar o sistema SPIUnet.....	4
1.1.1.2 ☐ Inserir login e senha.....	4
1.1.1.3 ☐ Acessar opção: Cadastramento » Imóvel	4
1.1.1.4 ☐ Inserir RIP do Imóvel.....	4
1.1.1.5 ☐ Apagar campo <Valor m2 (R\$)>	5
1.1.1.6 ☐ Preencher campo <Valor do Terreno (R\$)>	5
1.1.1.7 ☐ Preencher campo <Data Avaliação>	5
1.1.1.8 ☐ Nível de Rigor: Rigorosa	5
1.1.1.9 ☐ Nível de Rigor: Estimativa de valor	5
1.1.1.10 ☐ Preencher campo <Observação>	5
1.1.1.11 ☐ Finalizar, clicando no botão "Avançar"	6
1.1.1.12 ☐ Gravar, clicando no botão "Gravar"	6
1.1.1.13 ☐ Encerrar 1ª etapa, clicando no botão "Menu"	6
1.1.1.14 ☐ Acessar opção: Cadastramento » Utilização	6
1.1.1.15 ☐ Inserir RIP Utilização	6
1.1.1.16 ☐ Apagar o campo <CUB>	7
1.1.1.17 ☐ Preencher campo <Data Avaliação>	7
1.1.1.18 ☐ Preencher Nível de Rigor.....	7
1.1.1.19 ☐ Preencher campo <Observação>	7
1.1.1.20 ☐ Clicar no botão "Avançar"	7
1.1.1.21 ☐ Novamente, clicar no botão "Avançar"	7
1.1.1.22 ☐ Clicar no botão "Gravar"	8
1.1.1.23 ☐ Encerrar 2ª etapa, clicando no botão "Menu"	8

1 Atualização de Valores no SPIUNET

Atualização de Valores no SPIUNET

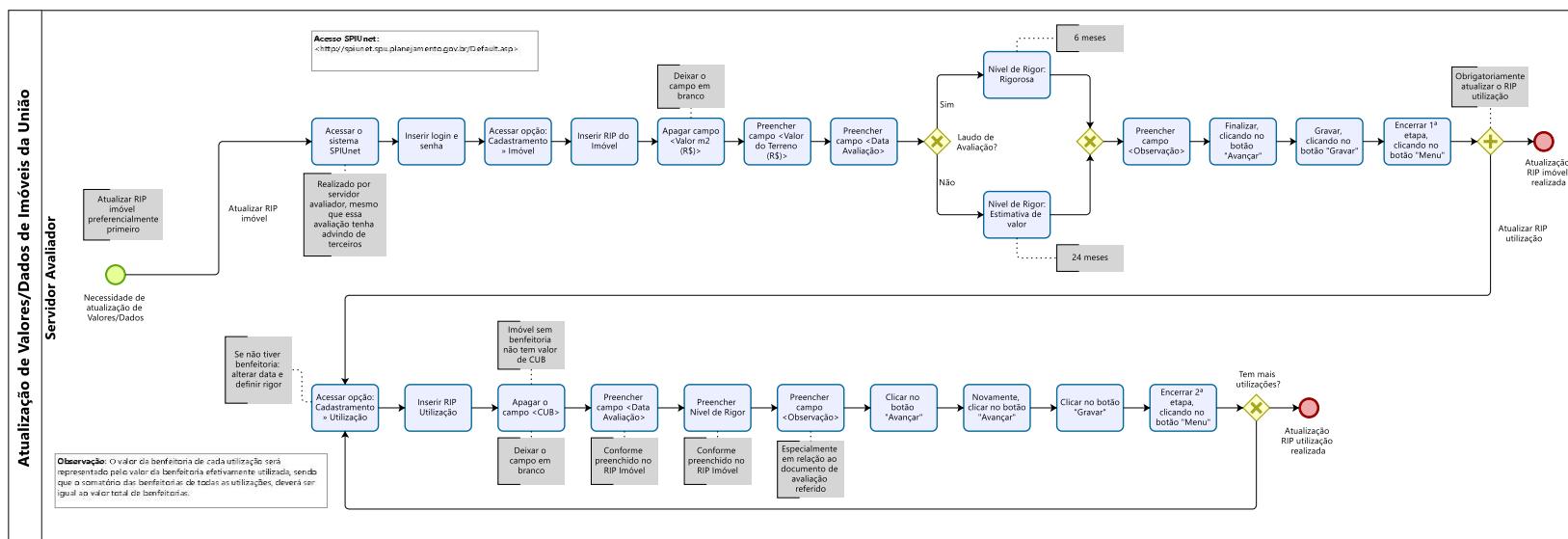
Autor: CEPRO/CGES/DEGOU/SPUMGI
Versão: 1.0
Descrição: Atualização de valores/dados de imóveis da União

Legislação

Artigo 20 da Constituição Federal de 1988;
Lei nº 9.636/1998;
Lei 13.249/2015;
Decreto Lei nº 9.760/1946;
Lei 13.465/2017;
Lei 14.011/2020.

Documentos correlatos

Instrução Normativa SPU nº 67/2022;
Manual de Aval. de Imóveis do Pat. da União – Brasília/DF, março de 2024;
ABNT NBR 14633 - Avaliação de bens;
Manual do SPIUNET.



Descrição

Atualização de valores/dados de imóveis da União

Versão:

1.0

Autor:

CEPRO/CGGES/DEGOV/SPU/MGI

1.1 Atualização de Valores/Dados de Imóveis da União

1.1.1 Elementos do processo

1.1.1.1 *Acessar o sistema SPIUnet*

Descrição

1.1. Acessar o site do SPIUnet: <http://spiunet.spu.planejamento.gov.br/Default.asp>;

1.1.1.2 *Inserir login e senha*

Descrição

1.2. Realizar login com CPF e senha;

1.1.1.3 *Acessar opção: Cadastramento » Imóvel*

Descrição

1.3. Seguir o caminho seguinte na tela inicial do SPIUnet: Cadastramento → Imóvel;

1.1.1.4 *Inserir RIP do Imóvel*

Descrição

1.4. Inserir o RIP do imóvel desejado;

1.1.1.5 ☐ *Apagar campo <Valor m2 (R\$)>*

Descrição

1.5. Apagar o campo "Valor m² (R\$)" (deixar em branco);

1.1.1.6 ☐ *Preencher campo <Valor do Terreno (R\$)>*

Descrição

1.6. Preencher o campo "Valor do Terreno (R\$)" de acordo com o valor fornecido pela avaliação do imóvel;

1.1.1.7 ☐ *Preencher campo <Data Avaliação>*

Descrição

1.7. Em seguida, preencher o campo "Data Avaliação" com a data de elaboração do laudo de avaliação atual;

1.1.1.8 ☐ *Nível de Rigor: Rigorosa*

Descrição

1.8. Caso a atualização decorra de um laudo de avaliação, o campo "Nível de Rigor" deve ser alterado para "Rigorosa (6 meses)", caso contrário, deverá constar nesse campo opção "Estimativa de Valor (24 meses)".

1.1.1.9 ☐ *Nível de Rigor: Estimativa de valor*

Descrição

1.8. Caso a atualização decorra de um laudo de avaliação, o campo "Nível de Rigor" deve ser alterado para "Rigorosa (6 meses)", caso contrário, deverá constar nesse campo a opção "Estimativa de Valor (24 meses)".

1.1.1.10 ☐ *Preencher campo <Observação>*

Descrição

1.9. No campo "Observação", o servidor deve indicar qual o tipo de laudo elaborado, o motivo deste trabalho, o número do documento SEI referente à avaliação e seu respectivo número de processo SEI, ou seja, devem ser informadas as principais informações acerca dessa avaliação.

1.1.1.11 ☐ *Finalizar, clicando no botão "Avançar"*

Descrição

1.10. Para finalizar, deve-se clicar no botão "Avançar".

1.1.1.12 ☐ *Gravar, clicando no botão "Gravar"*

Descrição

1.11. Em seguida, clicar no botão "Gravar"

1.1.1.13 ☐ *Encerrar 1ª etapa, clicando no botão "Menu"*

Descrição

1.12. Por fim, clicar no botão "Menu" que se encontra no canto superior direito da tela.

1.1.1.14 ☐ *Acessar opção: Cadastramento » Utilização*

Descrição

2.1. Seguir o caminho seguinte: Cadastramento → Utilização;

1.1.1.15 ☐ *Inserir RIP Utilização*

Descrição

2.2. Inserir o RIP de utilização desejado;

1.1.1.16 ☐ *Apagar o campo <CUB>*

Descrição

2.3. Caso o imóvel contenha benfeitoria, apagar o campo "CUB" (deixar em branco).

1.1.1.17 ☐ *Preencher campo <Data Avaliação>*

Descrição

2.4. Preencher o campo "Data Avaliação" com a data de elaboração do laudo de avaliação (a mesma que foi inserida na atualização do RIP Imóvel);

1.1.1.18 ☐ *Preencher Nível de Rigor*

Descrição

2.5. Preencher o campo "Nível de Rigor" com a mesma opção selecionada na atualização do RIP Imóvel;

1.1.1.19 ☐ *Preencher campo <Observação>*

Descrição

2.6. No campo "Observação", o servidor deve indicar qual o tipo de laudo elaborado, o motivo deste trabalho, o número do documento SEI referente à avaliação e seu respectivo número de processo SEI, ou seja, devem ser informadas as principais informações acerca dessa avaliação;

1.1.1.20 ☐ *Clicar no botão "Avançar"*

Descrição

2.7. Para finalizar, deve-se clicar no botão "Avançar".

1.1.1.21 ☐ *Novamente, clicar no botão "Avançar"*

Descrição

2.8. Novamente, clicar no botão "Avançar"

1.1.1.22 *Clicar no botão "Gravar"*

Descrição

2.9. Em seguida, clicar no botão "Gravar"

1.1.1.23 *Encerrar 2ª etapa, clicando no botão "Menu"*

Descrição

2.10. Por fim, clicar no botão "Menu" que se encontra no canto superior direito da tela.